

7	Dokumentnamn	Dokumenttyp	Sida
l	Pydio - Grundinställning	Instruktion	1 (3)
<i></i>	Upprättad av	Reviderad	Ver.
os	IT-enheten	2019-06-20	1.2

Följande dokume Pydio används för att komma	ent beskriver hur du går tillväga för att ställa in appen a åt filer på filserver från mobila enheter som t.ex. iPad	Pydio. I eller Smartphone.		
<i>Förutsättning</i> : Du är ansluten till nätverket OSDKom_MOB (Smartphone) eller OSDKom_ADM_MOB (iPad)				
Starta appen Pydio	Pydio			
Fyll i serveradress internafiler.ostersund.se	iPad 중 14:06	≵ 36 % ∎_⊧		
Om det står https:// före så tryck på texten så ändras				
den un nup.//	Welcome Type in your server adress	818 610		
Tryck därefter på Next	http:// internafiler.ostersund.se			
	CANCEL	NEXT		
Hitta på ett namn för din anslutning.	iPad 奈 14:09	🕈 Laddar inte 🔲		
Förslagsvis ditt namn eller låt det stå Internafiler	Pydi / a			
Tryck på Next	Customization			
	Type in the desired server label			
	<	NEXT		

AAAAA	Dokumentnamn	Dokumenttyp	Sida
Mr all	Pydio - Grundinställning	Instruktion	2 (3)
	Upprättad av	Reviderad	Ver.
ÖSTERSUNDS	IT-enheten	2019-06-20	1.2

Fyll i ditt anv-id som du använder för att logga in i datorn. Tryck därefter på Next	iPad ?		¥ Laddar inte . ■)
	Internafiler Type in your login		NEXT
Fyll i ditt lösenord som du använder för att logga in i datorn.	iPad 🗢	14:09 Pydi,	⊁ Laddar inte ■+
Tryck därefter på Next	Internafiler Type in your password		
	<		NEXT
Din anslutning är nu skapad Tryck på raden för att öppna	iPad 🗢	15:09 Pydi	≵ 100 % 💶)
	Internafiler Chrbac		>

40000	Dokumentnamn	Dokumenttyp	Sida
Je way	Pydio - Grundinställning	Instruktion	3 (3)
	Upprättad av	Reviderad	Ver.
ÖSTERSUNDS	IT-enheten	2019-06-20	1.2

Gemensamma Dokument och Mina Dokument visas till vänster i appen Logga ut genom att tryck på ikonen uppe till vänster	iPad	15:10			≵ 100 % (■))
Du kan redigera eller ta bort din anslutning genom att dra från höger till vänster på raden i appens startfönster. Redigera används om du t.ex. bytt lösenord.	iPad 🗢	15:19 Pydi, /. LITE	>	Edit	* 100 % 🗩